



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156
Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n. 242 del 03/07/2017

DETERMINAZIONE N. 74 DEL 15/06/2017

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto materiale necessario per l'espletamento del progetto di servizio civico previsto con deliberazione di Giunta comunale n.85/2017. Codice CIG: Z9A1F05E0F

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n.85 del 06/06/2017 con la quale si formulava specifico atto di indirizzo nei confronti del Responsabile dell'Area Tecnica - Servizio manutenzioni dell'Ente di predisporre con urgenza, in vista dell'approssimarsi della stagione estiva, tutti gli atti necessari per l'attivazione di un servizio di manutenzione straordinaria del verde pubblico e di pulizia delle strade cittadine, mediante l'utilizzo, a far data dal 15 giugno e fino al 31 agosto, di un numero massimo di 10 volontari del servizio civico di cui alla graduatoria vigente approvata con la determinazione dell'Area Amministrativa/Affari Generali n.14 del 15/02/2016, attualmente utilizzata in regime di proroga giusta deliberazione di G.C. n.155/2016.

DATO ATTO che con la medesima deliberazione si dava indirizzo al predetto responsabile del servizio manutenzioni dell'Ente di trasmettere alla sottoscritta, in qualità di responsabile dell'Area Amministrativa, un prospetto contenente l'elenco delle dotazioni strumentali e dei dispositivi di sicurezza necessari ai volontari del servizio civico per lo svolgimento delle attività di manutenzione straordinaria sopra indicate.

VISTO il prospetto trasmesso alla sottoscritta con nota prot. n.3874 del 14 giugno 2017 dall'Arch. Nicola Vasta, responsabile dell'Area Urbanistica e servizi con competenza estesa alle manutenzioni dell'Ente, contenente l'elencazione delle attrezzature necessarie per l'avvio del progetto di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.85/2017 sopra citata, custodito in atti.

RITENUTO di dover provvedere in merito e procedere, senza indugio, stante l'urgenza, all'affidamento della fornitura a ditta specializzata delle dotazioni strumentali richieste, come indicate nel prospetto sopra citato.

VISTO l'art.1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come di recente modificato dall'art.1, commi 495 e 502 della Legge n.208/2015, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

VISTE le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3. " *In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina*

a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”.

RITENUTO, quindi di procedere attraverso affidamento diretto, all'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura in oggetto, individuato, dopo informale ma scrupolosa indagine di mercato, nella Ditta Serratore Giuseppe con sede a Curinga in C/da Zecca, località Limori, partita IVA 01630730792.

DATO ATTO che il sottoscritto ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica in capo alla Ditta di cui trattasi.

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data odierna, acquisito agli atti del Comune con il n. 3921 di protocollo e dato atto che l'importo complessivo della fornitura ammonta ad euro 313,60 comprensivo di IVA nella misura vigente.

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali).

RITENUTO di dover assumere determinazione a contrattare:

- avente ad oggetto la fornitura sopra descritta;
- la cui finalità ha l'obiettivo di acquistare le attrezzature di lavoro ed i dispositivi di sicurezza da fornire ai volontari del Servizio Civico che verranno utilizzati nella realizzazione del progetto di manutenzione straordinaria del verde pubblico e di pulizia delle strade cittadine di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.85/2017;

RITENUTO, pertanto, opportuno affidare la fornitura di cui trattasi alla ditta Serratore Giuseppe, come sopra meglio specificata, per un importo complessivo di € 313,60 comprensivo di IVA.

RITENUTO di dover assumere il necessario impegno di spesa alla missione 12, programma 4, capitolo 2710/2 "Servizio Civico", del bilancio 2017/2019, esercizio 2017 sufficientemente capiente.

DATO ATTO che la Ditta s'impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che per la fornitura di cui sopra si è provveduto a richiedere ed ottenere l'assegnazione del seguente codice CIG:**Z9A1F05E0F**.

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera C.C. n.15 del 04/03/2010.

RITENUTO di dover provvedere in merito.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto n.6 prot. N.1720 dell'11/03//2016 di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la delibera di Consiglio Comunale n.14 del 26/04/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019;

- la delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 26/04/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 nonché il bilancio pluriennale 2017/2019;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 66 del 02/05/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019;

RITENUTO di assumere il necessario impegno di spesa a carico del bilancio, con imputazione all'esercizio 2017 nel quale l'obbligazione è esigibile.

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 550/1 denominato " Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti" del bilancio di previsione finanziario 2017-2017 – Annualità 2017 sufficientemente capiente.

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011.

VISTO l'art. 107 commi 2 e 3, ed, altresì l'art. 109, comma 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

D E T E R M I N A

Di affidare, per le ragioni citate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, alla Ditta Serratore Giuseppe con sede a Curinga in C/da Zecca , località Limori, partita IVA 01630730792, la fornitura citata in premessa alle condizioni del preventivo pervenuto in data odierna ed acquisito agli atti del comune con il n.3921.

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 313,60 (*diconsi euro trecentotredicivirgolasessanta*), in favore della predetta Ditta.

Di imputare la spesa sulla missione 12, programma 4, capitolo 2710/2 " *Servizio Civico* ", del bilancio 2017/2019, esercizio 2017 che presenta la necessaria disponibilità.

Di dare atto che le somme di cui sopra corrispondono ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2017, anno di esigibilità della predetta obbligazione.

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 , comma 14 del D.Lgs. n.50/2016.

Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico e previa verifica di conformità della prestazione.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n.33/2013, e pertanto, dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente sezione " Amministrazione trasparente" sotto - sezione "Bandi di gara e contratti".

Di trasmettere il presente provvedimento:

1. – all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
2. – all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

Il RESPONSABILE DELL'AREA
f.to **Dott. ssa Rosetta Cefalà**

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 184, comma 4, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

Lì, 03/07/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA.

F. to : Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 04/07/2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

F. to : Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale

CURINGA, 04/07/2017

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosetta CEFALA'